

Guter Schlaf ist unsere Leidenschaft



Für unsere Verwaltung suchen wir

Werkstudent / Praktikant Business Support m/w/d

Veröffentlichung: 27.08.2026
Datum der Anstellung: ab sofort
Arbeitsort: 72116 Mössingen

Arbeitsverhältnis: Studentische Hilfskraft
Art der Anstellung: Teilzeit oder Vollzeit
Art des Vertrags: befristet

Als erfolgreiches mittelständisches Familienunternehmen entwickeln und produzieren wir hochwertige Schlafsysteme ?Made in Germany?. Unser Erfolg basiert auf Qualität, Innovation und dem Engagement unserer Mitarbeitenden. Kurze Entscheidungswege, eine offene Unternehmenskultur und eigenverantwortliches Arbeiten zeichnen uns aus. Bei uns bist Du nicht nur dabei ? Du arbeitest aktiv mit und übernimmst Verantwortung.

Das sind Ihre Aufgaben:

Je nach Projekt und Unternehmensbedarf unterstützt Du unterschiedliche Teams und erhältst spannende Einblicke in das Tagesgeschäft. Dazu gehören beispielsweise:

- Mitarbeit an IT- und Digitalisierungsprojekten, z. B. bei der Weiterentwicklung unserer SharePoint-Struktur
- Unterstützung im Marketing bei organisatorischen Aufgaben und Projekten
- Mitarbeit im Vertriebsinnendienst und Unterstützung im operativen Tagesgeschäft
- Unterstützung im Lager und bei administrativen Abläufen
- Mitwirkung bei bereichsübergreifenden Projekten und Prozessverbesserungen
- Allgemeine kaufmännische Unterstützung verschiedener Fachbereiche

Das zeichnet Sie aus:

- Du bist immatrikulierter Student (m/w/d), idealerweise in einem kaufmännischen Studiengang, beispielsweise Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang.
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau oder mindestens auf C2-Niveau in Wort und Schrift.
- Du arbeitest selbstständig, strukturiert und zuverlässig.
- Du bist neugierig, lernbereit und hast Freude daran, Dich in unterschiedliche Themen einzuarbeiten.
- Du bringst gute MS-Office-Kenntnisse mit und interessierst Dich für digitale Prozesse.

Ihre Perspektive in unserem Unternehmen:

- Einen abwechslungsreichen Werkstudentenjob mit Einblicken in unterschiedliche Unternehmensbereiche
- Viel Raum, Verantwortung zu übernehmen und eigene Ideen einzubringen
- Ein modernes mittelständisches Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Deinem Studium vereinbaren lassen
- Wertvolle Praxiserfahrung für Deinen weiteren Berufsweg

Deine Bewerbung mit Angabe des gewünschten Eintrittsdatums und der maximalen Einsatzdauer sendest du bitte unter dem Stichwort »Werkstudent / Praktikant Business Support (m/w/d)« an unsere Personalabteilung.

Rössle & Wanner GmbH

Ulrichstraße 102

72116 Mössingen

Deutschland

+49 (0) 7473 70 12 0

personal@roewa.com